

Dodatek č. 1 ze dne 30. 8. 2017

Školního řádu MŠ R10/2015 pod Č.j.: ZSMSLa/Mik044/2017

Název dokumentu: Směrnice: Školní řád MŠ R10/2015

Škola: Základní škola a mateřská škola Laškov, příspěvková organizace

Ředitelka školy: Mgr. Hana Mikulková

Platnost dokumentu: od 1. 9. 2017

Dodatek č. 1 ze dne 30. 8. 2017 Školního řádu MŠ byl projednán školskou radou a pedagogickou radou dne: 30. 8. 2017 a zapsán pod č.j.: ZSMSLa/Mik044/2017 dne: 30. 8. 2017

.....
Mgr. Hana Mikulková, ředitelka Základní školy a mateřské školy Laškov, příspěvkové organizace

Platnost dodatku č. 1 je od 1. 9. 2017.

Dodatek upravuje: Dodatek č. 1 ze dne 30. 8. 2017 Školního řádu MŠ pod Č.j.: ZSMSLa/Mik044/2017 upravuje Čl. VII. Režim vzdělávání dětí s IVP a Čl. VIII. 1. Práva a povinnosti zákonných zástupců při předškolním vzdělávání dětí

VII. Režim vzdělávání dětí s IVP

- U dětí s IVP je třeba již při přijetí dítěte do MŠ stanovit dobu pobytu dítěte v MŠ s ohledem na jeho IVP. Délka pobytu dítěte v MŠ je doporučena SPC a konzultována s dětským lékařem. Změny v délce pobytu dítěte v MŠ se odvíjí od zdravotního stavu dítěte. Rodiče uzavírají se školou dohodu o podmínkách pobytu dítěte v MŠ.
- **Společné vzdělávání – vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami a dětí nadaných :**
 - Dítětem se speciálními vzdělávacími potřebami je dítě, které k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na rovnocenném základě s ostatními potřebuje poskytnutí podpůrných opatření (dále PO). PO se podle organizační, pedagogické a finanční náročnosti člení do pěti stupňů.

- PO 1.stupně uplatňuje MŠ bez doporučení školského poradenského zařízení (dále ŠPZ) na základě plánu pedagogické podpory, který zpracovává pro své potřeby škola.
- PO 2. až 5.stupně lze uplatnit a realizovat pouze s doporučením ŠPZ.

Při vzdělávání dětí se speciálními vzdělávacími potřebami spolupracují učitelky úzce s rodiči a dalšími odborníky, využívají služeb ŠPZ.

- Pro děti nadané vytváří MŠ při realizaci svého školního vzdělávacího programu podmínky k využití potenciálu každého dítěte vzhledem k jeho možnostem a schopnostem.

Rozvoj a podpora nadání dítěte je zajišťována využitím vhodných didaktických pomůcek, materiálů s vyšším stupněm složitosti v nabízených činnostech.

Čl. VIII. 1. Práva a povinnosti zákonných zástupců při předškolním vzdělávání dětí

Základní práva dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání :

Při vzdělávání mají všechny děti práva, která jim zaručuje Listina základních práv a svobod a Úmluva o právech dítěte :

Každé přijaté dítě má v MŠ právo :

- na kvalitní předškolní vzdělávání v rozsahu uvedeném ve školském zákoně
- na pomoc a služby poskytované mateřskou školou nebo školským poradenským zařízením v záležitostech týkajících se předškolního vzdělávání
- psychicky a fyzicky bezpečné prostředí při pobytu v mateřské škole

Základní práva zákonných zástupců dětí přijatých k předškolnímu vzdělávání :

Zákonný zástupce má právo :

- na informace o průběhu a výsledcích předškolního vzdělávání
- vyjadřovat se ke všem rozhodnutím mateřské školy týkajících se podstatných záležitostí vzdělávání dítěte
- na informace a poradenskou pomoc mateřské školy nebo školského poradenského zařízení v záležitostech týkajících se vzdělávání dítěte
- na možnou volbu individuálního vzdělávání u dítěte, které má povinné předškolní vzdělávání

Povinnosti zákonných zástupců :

Zákonný zástupce má povinnost:

- dodržovat a respektovat školní řád MŠ a předpisy i pokyny k ochraně zdraví a bezpečnosti dětí
- informovat MŠ o změně adresy bydliště dítěte, změně jeho zdravotního stavu či zdravotních obtížích nebo jiných závažných skutečnostech u dítěte
- zajistit, aby dítě řádně docházelo do mateřské školy
- omlouvat dlouhodobou nepřítomnost dítěte
- písemně omlouvat nepřítomnost dítěte v povinném předškolním vzdělávání
- osobně se zúčastnit (na vyzvání ředitelky MŠ) projednávání závažných otázek týkajících se vzdělávání dítěte

1. Povinné předškolní vzdělávání - pro děti, které do 31.8.2017 dosáhnou věku 5 let, je od 1. září 2017 předškolní vzdělávání povinné. Tato povinnost se vztahuje :

- na státní občany ČR, kteří pobývají na území ČR déle než 90 dnů
- na občany jiného členského státu EU, kteří pobývají v ČR déle než 90 dnů
- na jiné cizince oprávněné pobývat v ČR trvale nebo přechodně po dobu delší než 90 dnů
- na účastníky řízení o udělení mezinárodní ochrany

Pokud dítě do mateřské školy nedochází, musí ho zákonný zástupce přihlásit do spádové nebo jím vybrané MŠ v termínu zápisu. Nepřihlášení dítěte nebo zanedbání péče o povinné předškolní vzdělávání je považováno za přestupek. Povinné předškolní vzdělávání trvá případně i ve školním roce, pro které byl dítěti povolen odklad povinné školní docházky. Je ukončeno až začátkem plnění povinné školní docházky.

U dítěte, které je zařazeno v povinném předškolním vzdělávání, nepožaduje MŠ doklad o očkovaní (stanovisko MZ ČR a MŠMT ČR k přijímání dětí do MŠ od školního roku, který začíná 1.9.2017).

Povinné předškolní vzdělávání se nevztahuje na děti s hlubokým mentálním postižením.

- Povinné předškolní vzdělávání má formu pravidelné denní docházky v pracovních dnech v rozsahu minimálně 4 hodiny denně. Tato povinnost není dána ve dnech školních prázdnin ZŠ, SŠ. Jarní prázdniny se určují podle sídla MŠ.

- Minimální povinná denní docházka dítěte je ředitelkou ZŠ a MŠ Laškov, příspěvková organizace stanovena na čtyři souvislé hodiny denně, a to v době 8.00 – 12.00 h..

Jiné možné způsoby plnění povinného předškolního vzdělávání

Individuální vzdělávání :

- Zákonný zástupce dítěte, pro které je předškolní vzdělávání povinné, může pro dítě v odůvodněném případě zvolit individuální vzdělávání. Pokud bude dítě individuálně vzděláváno převážnou část školního roku 2017/2018, je zákonný zástupce povinen toto oznámení učinit nejpozději 3 měsíce před začátkem školního roku, tedy do konce května 2017.
- Dítě může být vzděláváno doma zákonným zástupcem, jinou osobou, může navštěvovat jiné zařízení než je MŠ. MŠ sdělí zákonným zástupcům, v jakých oblastech dle vymezení v Rámcovém plánu předškolního vzdělávání je potřeba dítě rozvíjet.
- Zákonný zástupce dle doporučení MŠ musí při individuálním vzdělávání shromážďovat o vzdělávání podklady, které předloží v MŠ při povinném přezkoušení.
- Zákonný zástupce se zúčastní s dítětem přezkoušení v MŠ v termínu :
3.středa v měsíci listopadu v době 10 – 12 h. nebo v náhradním termínu, který je stanoven na 2. středu v měsíci prosinci v době 10 – 12 h. MŠ ověří úroveň osvojených dovedností v jednotlivých oblastech formou didaktických her.
- Individuální vzdělávání může být zrušeno zákonným zástupcem nebo MŠ dle výsledku přezkoušení.
- V době individuálního vzdělávání je dítě zapsáno v MŠ, ale nemá nárok na účast na akcích školy ani na stravné.
- Oznámení zákonného zástupce o individuálním vzdělávání dítěte musí obsahovat :
 - jméno, případně jména, příjmení, rodné číslo a místo trvalého pobytu dítěte
 - uvedení období, ve kterém má být dítě individuálně vzděláváno
 - důvody pro individuální vzdělávání

(Formulář tohoto oznámení je k vyzvednutí v MŠ).

Vzdělávání v zahraniční škole na území ČR, ve které MŠMT povolilo plnění povinné školní docházky. Zákonný zástupce musí přijetí oznámit ve spádové MŠ.

2. Přijetí k předškolnímu vzdělávání, ukončení předškolního vzdělávání

Ředitelka MŠ rozhoduje o přijetí dítěte k předškolnímu vzdělávání podle § 34 Školského zákona v platném znění, a to na základě žádosti o přijetí podané nejčastěji zákonným zástupcem nezletilého dítěte a podle Kritérií k přijetí dítěte do MŠ. V určitých případech stanovuje (na základě vyjádření lékaře, PPP, SPC) zkušební – diagnostický pobyt dítěte, jehož délka nesmí přesáhnout 3 měsíce.

Všem žádostem o přijetí jsou při zápisu přidělena registrační čísla, která jsou zároveň předána zákonným zástupcům.

O přijetí rozhoduje ředitelka MŠ ve správním řízení. podle školského zákona č. 561/2004 Sb..

Toto rozhodnutí je oznámeno zveřejněním registračních čísel :

- na přístupném místě v MŠ – vývěska
- na www.zmslaskov.cz

O přijetí, nepřijetí je vyhotoveno písemné rozhodnutí, které bude součástí spisu Vašeho dítěte v MŠ.

Rozhodnutí o nepřijetí je zasláno doporučeným dopisem s dodejkou v písemné podobě.

Rozhodnutí o přijetí je vyhotoveno v písemné podobě a předáno osobně zákonným zástupcům. Mateřská škola může přijmout pouze dítě, které se podrobilo ustanoveným pravidelným očkováním nebo zákonný zástupce doloží doklad, že dítě se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci. U dětí zařazených do povinného předškolního vzdělávání se očkování nevyžaduje – viz bod II., 02.

S platností od 01.09.2016 je v MŠ zajišťována podpora společného vzdělávání. Děti jsou přijímány na základě žádosti zákonného zástupce a doporučení (vyhodnocení) školského poradenského zařízení (ŠPZ - PPP,SPC).

Zrušení žádosti o přijetí dítěte nebo odhlášení již přijatého dítěte ze strany zákonných zástupců je nutné provést vždy písemně, mailem k rukám řed. MŠ.

Ředitelka MŠ rozhoduje i o ukončení předškolního vzdělávání a to podle § 35 Školského zákona v platném znění. Po předchozím písemném upozornění oznámeném zákonnému zástupci dítěte může ředitelka MŠ ukončit předškolní vzdělávání, jestliže :

- a) Dítě bez omluvy zákonného zástupce se nepřetržitě neúčastní předškolního vzdělávání po dobu delší než dva týdny.
- b) Zákonný zástupce závažným způsobem opakovaně narušuje provoz mateřské školy.
- c) Ukončení doporučí v průběhu zkušební – diagnostického pobytu dítěte lékař nebo školské poradenské zařízení.

- d) Zákonný zástupce opakovaně neuhradí úplatu za školní stravování (§123) ve stanoveném termínu v MŠ a nedohodne s ředitelkou jiný termín úhrady.

3. Docházka do MŠ, uvolňování, omluvy

- Docházka dítěte zařazeného v povinném předškolním vzdělávání (PPV) je denně v rozsahu nejméně 4 hodin v době 8.00 – 12.00 h.
- Ostatní děti docházejí do MŠ dle potřeby zákonných zástupců pokud možno pravidelně. Pravidelná docházka má příznivý ohlas u dětí vzhledem k soustavnému výchovně vzdělávacímu programu jednotlivých tříd - viz organizace provozu
- Při nepřítomnosti delší než 2 týdny u dítěte, které není zařazeno v povinném předškolním vzdělávání, nutná písemná (nebo mailem) omluva učitelce MŠ.

Povinné předškolní vzdělávání (PPV) – omluvy, uvolňování :

- Nemůže-li se dítě účastnit povinného předškolního vzdělávání (PPV) z důvodů předem známých zákonným zástupcům, požádá zákonný zástupce o uvolnění z PPV. Dítě je uvolněno na základě předem předané písemné žádosti uč. MŠ.
- Nemůže-li se dítě účastnit PPV z nepředvídatelných důvodů, je zákonný zástupce povinen do 3 dnů oznámit řed., ved.uč. důvod nepřítomnosti telefonicky, mailem, SMS. Po nástupu do MŠ předá zákonný zástupce neprodleně řed., ved.uč., písemnou omluvenku s důvodem nepřítomnosti.
- Pokud nebudou omluvenky doručeny písemně, mailem zameškané hodiny jsou považovány za neomluvené. V případě častých neomluvených pozdních příchodů či předčasných odchodů (po 8.00 h. nebo před 12.00 h.), neomluvených hodin má řed. právo požádat o pomoc v řešení oddělení sociálně právní ochrany dítěte (OSPOD).

4. Předávání dětí mezi zákonnými zástupci a MŠ

Denní předávání dětí v době provozu MŠ je vždy osobně mezi zákonným zástupcem a pedagogickým pracovníkem MŠ. Veškerou odpovědnost za dítě má pedagog až po osobním převzetí dítěte od zákonného zástupce. Tito (zákonní zástupci) mají veškerou zodpovědnost za své dítě (za případný úraz, nepřípadné chování, jednání apod.) v prostorách MŠ, zahrady v době před předáním a po převzetí od pedagoga. Pokud je zákonným zástupcem pověřena jiná osoba k předávání dítěte učitelce, bude takto vždy na základě písemného pověření vystaveného

zákonným zástupcem dítěte. Toto pověření (Zplnomocnění) je pro školní rok součástí dokumentace příslušné třídy. Zplnomocnění pro předávání dětí – formulář pro přivádění či odvádění dítěte jinou osobou (pravidelně nebo nepravidelně) vyplní všichni zákonní zástupci a předají uč. ve „své“ třídě.

Zákonní zástupci zodpovídají za zdravotní stav dítěte a do denního provozu MŠ předávají zdravé dítě. Nelze přijímat dítě nachlazené s horečkou nebo dítě, které momentálně užívá léky při nemoci z nachlazení.. Ponechávání léků v dětských skříňkách k volnému užívání dítětem není z hlediska bezpečnosti dovoleno. Již není nutné po nepřítomnosti dítěte potvrzení od lékaře o jeho zdravotním stavu. V případě infekčního onemocnění dítěte vždy donesou zákonní zástupci do MŠ zprávu od lékaře (ihned na počátku onemocnění) pro informování ostatních zákonných zástupců o výskytu infekčním onemocnění v MŠ. Do MŠ po infekčním onemocnění nastupuje dítě až po povolení nástupu lékařem, že dítě může do kolektivu. Informace o infekčním onemocnění je aktuálně vyvěšována na nástěnce v MŠ i zaslána na všechny maily zákonných zástupců. V případě zjištění onemocnění dítěte nebo při zjištění pedikulózy (vší) v průběhu pobytu v MŠ, jsou učitelky povinny neprodleně informovat zákonné zástupce a domluvit s nimi předání nemocného dítěte nebo dítěte s pedikulózou v době pro dítě co nejkratší. Po návratu dítěte do kolektivu po přeléčení pedikulózy doloží zákonný zástupce v MŠ čestné prohlášení, že dítě bylo odlišeno.

Pro příznivou adaptaci dítěte na nové prostředí MŠ či jeho změnu (uč., třída, organizace provozu apod.) i pro vzájemnou včasnou informovanost mezi MŠ a zákonnými zástupci jsou při nástupu dítěte předány všem zákonným zástupcům k vyjádření „adaptační dotazníky.

Onemocnění nebo nepřítomnost dítěte (pro odhlášení stravování) je nutné nahlásit MŠ nejpozději do 8.00 h. příslušný den, a to dle Vašich možností: na tel. čísle 776020851.

Na pozdější omluvy (po 8.00 h.) již nelze brát zřetel, protože v 8.00 h. je hlášen počet dětí do kuchyně, která musí nanormovat potraviny na příslušný den. Tento den je dítěti počítáno stravné.

Nástup dítěte do MŠ – po nemoci, dovolené, jakékoliv nepřítomnosti – je rovněž nutné nahlásit nejpozději v den nástupu do 8.00 hodin.

Za Základní školu a mateřskou školu Laškov, příspěvkovou organizaci, Mgr. Hana Mikulková,
ředitelka školy

V Laškově 30. srpna 2017